國家科學及技術委員會

計畫主持人生育期間支持措施

申請系統操作手冊





目錄

— 、	生育期間申請隨到隨審專題研究計畫操作說明	2
<u> </u>	生育期間(未有計畫者)申請專任、兼任研究人力操作說明	8
Ξ·	生育期間(已有計畫執行中)申請專任、兼任研究人力操作說明	16
匹、	生育期間申請博士級研究人員操作說明	19

一、生育期間申請隨到隨審專題研究計畫操作說明

學術研發服務網登入 💉
研究人員及學生
集號
密碼
新人註冊 註冊查詢 忘記密碼
行政院傑出科技貢獻美線上系统 >
研究人才直詢 >
事題研究計畫專區 >

2-1 登入 請於本會官網首頁 (<u>https://www.nstc.gov.tw/</u>) 登入學術研發服務網。

2-2 申請新計畫點選「個人常用申請項目」→點選「專題研究計畫(含 構想書、申覆、產學、博後研究獎、研究學者)」

NSTC 國家科學及技術委員 National Science and Technology Co	學術研發服務網
	☆ 現在位置 我的主頁> 個人常用申辦項目
國 功能選單	◎ 個人常用申辦項目
• 回首頁	▶ 專題研究計畫(含構想書、申覆、產學、博後研究獎、研究學者)
• 學術獎補助申辦及查詢	▶ 產學合作研究計畫
• 最近用過的申辦項目	▶ 國內專家學者出席國際學術會議
• 個人常用申辦項目	▶ 補助科學與技術人員國外短期研究
• 各類表格及說明	▶ 延攬科技人才(新)
▪ 學術補助獎勵Q&A	▶ 科技研發成果資訊系統(STRIKE)
● 生育支持措施	▶ 國內舉辦國際學術研討會
Thy Clubba	▶ 補助國內研究生參與國際學術會議
	▶ 雙邊研究人員交流計畫(新)
	▶ 團隊參與國際學術組織會議

2-3 點選「**新增申請案**」

-3F.W	这时几日直顾上中明	1VASCA		
	1	首頁 > 線上印	申請 >)	近三年申請計畫一覽表
۵	線上申請作業	新增申請案	補助	的獎勵辦法
•	線上補件/修正作業	專題類明	申請案	
**	線上答覆作業	修改	刪除	條碼編號
123	線上申覆作業	1	Û	111WFA0910109
Ø	簽署同意確認函	1	Ŵ	111WFA0910094
		1	Ê	111WFA0910097
		1	Ē	111WFA0910092
		1	Û	111WFA0910091
			-0-	44414/540040000

專題研究計畫線上申請系統

2-4 下拉頁面至「**專題類-隨到隨審**」計畫,依計畫類別選取「一般 研究計畫」或「新進人員研究計畫」。

專題類-隨到隨審計畫 計畫類別	
一般研究計畫	
一般導向專案研究計畫	
一般策略專案計畫	
新進人員研究計畫	
研究學者專題研究計畫(科技部講座)	
學術性專書寫作計畫	
雙邊協議型擴充加值(add-on)國際合作計畫	
配合國家科技外交計畫	
雙邊協議專案型國際合作計畫(Joint Call)	
規劃推動補助計畫-策略專案	
規劃推動補助計畫-核心設施及共用資源專案	

2-5 確認研究人才基本資料·點選「下一步(確認)」。

專題	題研究計畫線上申請	系統	
		首頁 > 線上申請 > 研究人才基本資料確認	
2	線上申請作業	回主畫面 修改 下一步(確認)	
в	線上補件/修正作業	姓名	
*	線上答覆作業	職稱	
12	線上申覆作業	最高學歷	PERCEPTION AND
Ø	簽署同意確認函	聯絡地址	CHUR MADE
		傳真號碼	
		智慧財產資料 瀏覽	

2-6 填寫計畫基本資料,點選「下一步(存檔)」。

系統			
首頁 > 線上申請 > 基本資料填寫			
回主畫面 下一步(存檔)			
計畫類別*	一般研究計畫		
研究型別*	 個別型計畫 〇 整合型計畫 		
計畫歸屬*	請選擇 ~	請依計畫主題所屬領域勾選適當處別	
學門代碼名稱*	請選擇	請選擇	
計畫主持人		Sand Stand Budde	
計畫名稱中文*			(字數限制為10
計畫名稱英文*			(字數限制為25
全程執行期限*	共 1 • 年,自 2022/08/07	1 🗰 至 2023/07/31 🗰 (日期格式:	西元年/月/日)
	※全程執行期限若超過一年但不滿兩	兩年,全程執行期限請選擇共兩年,以此類推。	
【請考量己身負荷,申請適量計畫】			
* 本年度申請主持本會各類研究計畫(含預核案)	共 1 件。(共同主持之計畫不	予計入)	
* 本件在本年度所申請之計畫中優先順序(不得)	重複)為第 (申請日在11/1至	川2/31日間優先順序不得重覆,預核案應列為第−	優先)
* 本計畫是否同時有其他單位提供補助項目			
○ 是 (請務必填寫表CM05*) ○ 否			
* 近三年內是否有執行其他研究計畫			
○ 是 (請務必填寫表CM14) ○ 否			
本計畫有另外申請(請勾選):			
□ 國際合作研究 (需填寫IM01、IM02、IM03)			
□ 使用海洋研究船 (需填寫CM15)			
□ 延攬博士級人才 (需填寫CM01-1、CIF2101、	CIF2102)		

2-7 選填計畫所需之表格選項後,點選下一步(存檔)。

系統			
首頁 > 線上申	請 > 表格設定		
計畫名稱: ※ 除【必如 ※ 「申請補 ※ 表格代码	TEST2 算】外;其餘之表 朝助經費表」(表 (氰CM05*、CM05- 素格目錄	格依您之計畫,自行勾擇是否填寫。 CM05)由各相關經費表格所組成,請勾選您所需要的經費申請表格。 -1、CM15、CM15A01、CM14、CM16、NCSB03、IM01、IM02、IM03、CIF2101、 GG圖	CIF2102, 若要取消/±
選項	表格代號		表格名稱
必填	A001	主持人聲明書	
	A002-1	建議送審委員名單	
	A002	不建議送審委員名單	
必填	A003	計畫送審之專長歸屬領域	
必填	A004	主持人資格確認	
			基本資料表格區
必填	CM01	基本資料表	
必填	CM02	研究計畫中英文摘要及關鍵詞	
必填	CM03	研究計畫內容	

2-8 點選 CM06「主要研究人力表」

專題研究	專題研究計畫線上申請系統						
		首頁 > 線上申請 > 近	五三年申請計畫一覽表 > 表格目録				
■ 線上中	申請作業	回主重面 表格設	製作合併檔 申請書檢視 下一步(繳交送出)				
哈線上報	甫件/修正作業	計畫名稱: TEST2					
ふ 線上部	答覆作業	線上申請作業截山	L時間:2021/09/10 09:00 (由申請機構承辦窗口設定	2),請於截止時間前完成「繳交送出」。			
日 線上印	申覆作業	表格代號		表格名稱			
♂ 簽署同	同意確認函	A001	主持人聲明書				
		A003	計畫送審之專長歸屬領域				
		A004	主持人資格確認				
		表格代號		基本資料表格區			
		CM01	基本資料表				
		CM02	研究計畫中英文摘要及關鍵詞				
		СМ03	研究計畫內容 (表CM03頁數限制說明)	選擇 請選擇檔案所在位置, 或將上傳檔案拖曳至此處			
		表格代號		經費申請表格區			
		CM05	申請補助經費表				
		CM06	主要研究人力表				
		表格代號		其他文件表格區			
		CM14	近三年內執行之研究計畫				
		NSCH01	人文司專題研究計畫主持人代表性研究成果表	選擇 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
		表格代號		學術著作表格區			
		CM302	著作目録 (建議呈現有利於計畫審查之著作目録,頁數以2頁為限)	選擇 請選擇檔案所在位置, 或將上傳檔案拖曳至此感			

2-8-1 計畫主持人依資格勾選「女性主持人是否懷孕或養育 3 足歲 以下子女」或「男性主持人是否單親或育嬰留職停薪養育 3 足 歲以下子女」後存檔。

修改資料	×
類別*	主持人
姓名*	
服務機構/系所*	
職稱*	
在本研究計畫內擔任之具體工作性質、項目及 範圍*	
每週平均投入工作時數比率(%)*	0
主持人是否領有身心障礙證明 (非必填)	□ 是 (本欄位係做為審查時核給相應需求經費參考)
女性主持人是否懷孕或養育3足歲以下子女(非 必填)	□是
男性主持人是否為單親或育嬰留職停薪養育3 足歲以下之子女(非必填)	□是
	存檔關閉

2-8-2 點選「表格目錄」返回上一頁。

=		首頁 >	線 <mark>上申請</mark>	> 近三年申請	計畫一覽表 > 表	長格目録 > 主要研究人)	力表 (CM06)	
Ð	線上申請作業	計畫往	3稱: 11	1				
в	線上補件/修正作業	回主選	面表	格目錄				
*	線上答覆作業							
63	線上申覆作業							主要研究人力表 (CM06)
Ø	簽署同意確認函	新增						
		修改	刪除	類別	姓名	服務機構/系所	職稱	在本研究計畫內擔任之
		1		主持人	S. Som			
		首頁	(上一頁	1 下一頁	〔) 末頁	10 ~ 每頁		
		填寫相	關經費表	各 (請直接點過	巽):			
		申請補問	加經費表		主要研究人力表			

2-9-1 勾選「女性主持人是否懷孕或養育 3 足歲以下子女」產生 A009 表格上傳相關證明文件,並填妥其餘表格製作合併檔後繳交送 出。

首頁 > 線上申請 > 近三年申請計畫一覽表 > 表格目錄

計畫名稱: TEST 線上申請作業截止時間: 2021/11/29 10:00 (由申請機構承辦窗口設定). 請於截止時間前完成「繳交送出」。 末格代號 表格名和 本約01 主持人聲明書 A003 計畫送審之專長歸屬領域 A004 主持人資格確認 像孕或養育3足歲以下子女證明文件 (厚一)上傳孕婦健康手冊 (須含封面及登載初次產檢紀錄 日期內頁)、醫師診斷證明(須含開立日期)、新生兒出 生證明、戶口名簿或戶籍謄本等足資證明懷孕或生育事實 文件。 選擇	回主畫面	製作合併檔 申請書檢視 下一步(繳交送出)
末格代號 末格名稱 A001 主持人聲明書 A003 計畫送審之專長歸屬領域 A004 主持人資格確認 A004 主持人資格確認 (了一)上傳孕婦健康手冊(須含封面及登載初次產檢紀錄 日期內頁)、醫師診斷證明(須含開立日期)、新生兒出 生證明、戶口名簿或戶籍謄本等足資證明懷孕或生育事實 文件。	計畫名稱:TEST 線上申請作業截	止時間: 2021/11/29 10:00 (由申請機構承辦窗口設定) ,請於截止時間前完成「繳交送出」。
A001 主持人聲明書 A003 計畫送審之專長歸屬領域 A004 主持人資格確認 A004 主持人資格確認 像孕或養育3足歲以下子女證明文件 (擇一)上傳孕婦健康手冊(須含封面及登載初次產檢紀錄 日期內頁)、醫師診斷證明(須含開立日期)、新生兒出 生證明、戶口名簿或戶籍謄本等足資證明懷孕或生育事實 文件。 選擇	表格代號	。 1993年1月1日日前一日日前一日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日
A003 計畫送審之專長歸屬領域 A004 主持人資格確認 A004 使孕或養育3足歲以下子女證明文件 (擇一) 上傳孕婦健康手冊(須含封面及登載初次產檢紀錄 日期內頁)、醫師診斷證明(須含開立日期)、新生兒出 生證明、戶口名簿或戶籍謄本等足資證明懷孕或生育事實 文件。	A001	主持人聲明書
A004 主持人資格確認 (懷孕或養育3足歲以下子女證明文件 (擇一) 上傳孕婦健康手冊(須含封面及登載初次產檢紀錄 日期內頁)、醫師診斷證明(須含開立日期)、新生兒出 生證明、戶口名簿或戶籍謄本等足資證明懷孕或生育事實 文件。	A003	計畫送審之專長歸屬領域
懷孕或養育3足歲以下子女證明文件 (譯一)上傳孕婦健康手冊(須含封面及登載初次產檢紀錄 日期內頁)、醫師診斷證明(須含開立日期)、新生兒出 生證明、戶口名簿或戶籍謄本等足資證明懷孕或生育事實 文件。	A004	主持人資格確認
	A009	懷孕或養育3足歲以下子女證明文件 (擇一)上傳孕婦健康手冊(須含封面及登載初次產檢紀錄 日期內頁)、醫師診斷證明(須含開立日期)、新生兒出 生證明、戶口名簿或戶籍謄本等足資證明懷孕或生育事實 文件。

2-9-2 勾選「男性主持人是否單親或育嬰留職停薪養育 3 足歲以下 子女」產生 A011 表格上傳相關證明文件,並填妥其餘表格製

作合併檔後繳交送出。

首頁 > 線上申請 > 回主畫面 表格設	近三年申請計畫一獎表 > 表格目録 2011 - 「「「「」」 - 「「」」 - 「「」」 - 「」 - 「」」 - 「」 - 「」」 - 「」 - 「」」 - 「」 - 「」 - 「」 - 「」 - 「」 - 「」 - 」 () () () () () () () () () () () () ()		
計畫名稱: 生育; 線上申請作業截。	支持措施 止時間: 2022/06/20 08:00 (由申請機構承辦窗口設定) ,言	請於截止時間前完成「繳交送出」。	
表格代號		表格名稱	空白表格下載
A001	主持人聲明書		
A004	主持人資格確認		
A011	如以單親養商3足歲以下子女資格申請計畫請上傳右方聲明 書;如以商嬰留戰停薪養商3足歲以下子女資格申請計畫請 上傳相關證明文件。	選擇	Ē

二、生育期間(未有計畫者)申請專任、兼任研究人力 操作說明

學術研發服務網登入 💉	
研究人員及學生	
集號	3-1登入
密碼	請於本會官網首頁
登入 新人註冊 註冊查詢 忘記密碼	(<u>https://www.nstc.gov.tw/</u>) 登入學術研發服務網。
研究人才查詢 >	
申題研究計畫專區 →	
儀器服務平台 >	

3-2 申請新計畫點選「個人常用申請項目」→點選「專題研究計畫(含 構想書、申覆、產學、博後研究獎、研究學者)」

NSTC 國家科學及技術委員 National Science and Technology Sci	學術研發服務網
	谷現在位置我的主頁>個人常用申辦項目
13、功能選單	◎ 個人常用申辦項目
•回首頁	▶ 專題研究計畫(含構想書、申覆、產學、博後研究獎、研究學者)
• 學術獎補助申辦及查詢	▶ 產學合作研究計畫
• 最近用過的申辦項目	▶ 國內專家學者出席國際學術會議
• 個人常用申辦項目	▶ 補助科學與技術人員國外短期研究
• 各類表格及說明	▶ 延攬科技人才(新)
▪ 學術補助獎勵Q&A	▶ 科技研發成果資訊系統(STRIKE)
• 牛育支持措施	▶ 國內舉辦國際學術研討會
	▶ 補助國內研究生參與國際學術會議
	▶ 雙邊研究人員交流計畫(新)
	▶ 團隊參與國際學術組織會議

3-3 點選「**新增申請案**」

專題	題研究計畫線上申請	系統		
=		首頁 > 線上	申請 > ;	近三年申請計畫一覽表
	線上申請作業	新增申請案	補助	的獎勵辦法
в	線上補件/修正作業	專題類	申請案	
~	線上答覆作業	修改	刪除	條碼編號
2	線上申覆作業	1	Û	111WFA0910109
Ø	簽署同意確認函	1	Ē	111WFA0910094
		1	•	111WFA0910097
		1	B	111WFA0910092
		1	Ŵ	111WFA0910091
			-0-	44411/510040000

3-4 依送件類別點選「專題類-年度研究徵求計畫」或「專題類-隨到 隨審」計畫,依申請之計畫類別選取¹。

專題類-年度研究徵求計畫 計畫類別	專題類-隨到隨審計畫 計畫類別		
女性科技人才培育之科學活動與出版計畫	一般研究計畫		
體微生物相專案研究計畫	一般導向專案研究計畫		
大眾科學教育(科學志工)計畫	一般策略專案計畫		
始合式跨領域研究實驗專案計畫	新進人員研究計畫		
文學及社會科學經典譯注研究計畫	研究の観光声明研究計書(別は部議成)		
-般研究計畫(大批)			
航進人員研究計畫(大批)	学術性專書寫作計畫		
約研究計畫(大批)	雙邊協議型擴充加值(add-on)國際合作計畫		
030跨世代年輕學者方案(優秀年輕學者)(大批)	配合國家科技外交計畫		
030時世代年輕學者方案(國際年輕傑出學者)	雙邊協議專案型國際合作計畫(Joint Call)		
鼓勵女性從事科學及技術研究專案計畫	規劃推動補助計畫-策略專案		
2030跨世代年輕學者方案(新秀學者)	規劃推動補助計畫-核心設施及共用資源專案		
人文學及社會科學學術性專書寫作計畫(大批)			

¹ 徵求計畫之收件時間依本會函發之徵求公告為準,隨到隨審計畫僅提供「一般研究計畫」及 「新進人員研究計畫」申請。

3-5 確認研究人才基本資料·點選「下一步(確認)」。

專題	專題研究計畫線上申請系統					
=						
8	線上申請作業	回主畫面 修改 下一步	(確認)			
В	線上補件/修正作業	姓名	ACCENTRONE DO			
*	線上答覆作業	職稱	ALTERNATION AND A DESCRIPTION			
12	線上申覆作業	最高學歷	A SCHWART PARTY SHIPPING A SCHWART PART			
Ø	簽署同意確認函	聯絡地址	DENTROPOLY A SECONDENCIAL NUMBER			
		傳真號碼	SP 10 ST THE ST I			
		智慧財產資料	瀏覽			

3-6 填寫計畫基本資料,點選「下一步(存檔)」。

系統					
首頁 > 線上申請 > 基本資料填寫					
回主畫面 下一步(存檔)					
計畫類別*	一般研究計畫				
研究型別* 個別型計畫 整合型計畫					
計畫歸屬*	計畫歸屬* 請選擇 ~ 請依計畫主題所屬領域勾選適當處別				
學門代碼名稱*	請選擇 >	請選擇			
計畫主持人		the second s			
計畫名稱中文*	計畫名稱中文* (字數][
計畫名稱英文*		(字數限制)	為25		
全程執行期限*	共 1 ▼ 年, 自 2022/08/07 ※全程執行期限若超過一年但不滿兩	11 曽 至 2023/07/31 曽 (日期格式:西元年/月/日 雨年,全程執行期限請選擇共兩年,以此類推。	日)		
【請考量己身負荷,申請適量計畫】 * 本年度申請主持本會各類研究計畫(含預核案) * 本件在本年度所申請之計畫中優先順序(不得)	共 1 件。(共同主持之計畫不 重複)為第 (申請日在11/1至	下予計入) 到12/31日間優先順序不得重覆,預核案應列為第一優先)			
本計畫是否同時有其他單位提供補助項目 ② 是(請務必填寫表CM05) 〇 否 * 近三年內是否有執行其他研究計畫 ③ 是(請務必填寫表CM14) 〇 否 本計畫有另外申請(請勾選): □ 國際合作研究(需填寫IM01、IM02、IM03) □ 使用海洋研究船(需填寫CM15) □ 延攬博士級人才(需填寫CM01-1、CIF2101、	CIF2102)				

3-7 勾選 CM07 及計畫所需之表格選項後,點選下一步(存檔)。

首百 > :	線上申	請 >	表格設定
--------	-----	-----	------

 計畫名稱: TESTTT ※ 除【必填】外;其餘之表格依您之計畫,自行勾擇是否填寫。 ※ 「申請補助經費表」(表 CM05)由各相關經費表格所組成,請勾選您所需要的經費申請表格。 ※ 表格代碼CM05*、CM05-1、CM15A01、CM14、CM16、NCSB03、IM01、IM02、IM03、CIF2101、CIF2102,若要取消/增加 					
選項	表格代號	表格名稱			
必填	A001	主持人聲明書			
	A002-1	建議送審委員名單			
	A002	不建議送審委員名單			
	A003	計畫送審之專長歸屬領域			
必填	A004	主持人資格確認			
		基本資料表格區			
必填	CM01	基本資料表			
必填	CM02	研究計畫中英文摘要及關鍵詞			
必填	CM03	研究計畫內容			
		經費申請表格區			
系統自動產 生	CM05	申請補助經費表			
必填	CM05*	其他機關配合款			
	CM05-2	子計畫經費總表			
必填	CM06	主要研究人力表			
	CM07	研究人力費表			

3-8 點選 CM06「主要研究人力表」

專題	國研究計畫線上申請	系統						
		首頁 > 線上申請 > 近	三年申請計畫一覽表 > 表格目錄					
	線上申請作業	回主電面 表格設定 製作合併檔 申請書檢視 下一步(繳交送出)						
в	線上補件/修正作業	計畫名稱: TEST2						
~	線上答覆作業	線上申請作業截止	_時間:2021/09/10 09:00 (由申請機構承辦窗口設定	2),請於截止時間前完成「繳交送出」。				
13	線上申覆作業	表格代號		表格名稱				
C	簽署同意確認函	A001	主持人聲明書					
		A003	計畫送審之專長歸屬領域					
		A004	主持人資格確認					
		表格代號		基本資料表格區				
		CM01	基本資料表					
		CM02	研究計畫中英文摘要及關鍵詞					
		CM03	研究計畫內容 (表CM03頁數限制說明)	選擇 調選擇檔案所在位置, 或將上傳檔案拖曳至此處				
		表格代號		經費申請表格區				
		CM05	申請補助經費表					
		CM06	主要研究人力表					
		表格代號		其他文件表格區				
		CM14	近三年內執行之研究計畫					
		NSCH01	人文司專題研究計畫主持人代表性研究成果表	選擇				
		表格代號		學術著作表格區				
		CM302	著作目錄 (建議呈現有利於計畫審查之著作目錄,頁數以2頁為限)	選擇 請選擇檔案所在位置, 或將上傳檔案拖曳至此處				

3-8-1 計畫主持人依資格勾選「女性主持人是否懷孕或養育 3 足歲 以下子女」或「男性主持人是否單親或育嬰留職停薪養育 3 足 歲以下子女」後存檔。

修改資料	×
類別*	主持人
姓名*	
服務機構/系所*	
職稱*	
在本研究計畫內擔任之具體工作性質、項目及 範圍*	
每週平均投入工作時數比率(%)*	0
主持人是否領有身心障礙證明 (非必填)	□ 是 (本欄位係做為審查時核給相應需求經費參考)
女性主持人是否懷孕或養育3足歲以下子女(非 必填)	□是
男性主持人是否為單親或育嬰留職停薪養育3 足歲以下之子女(非必填)	□是
	存檔關閉

3-8-2 點選「表格目錄」返回上一頁。

=		首頁 >	線上申請>	近三年申請許	畫一覽表 > 养	長格目録 > 主要研究人)	力表 (CM06)	
	線上申請作業	計畫很	3稱: 111					
в	線上補件/修正作業	回主選	面表格	;目錄				
*	線上答覆作業							
123	線上申覆作業							主要研究人力表 (CM06)
Ø	簽署同意確認函	新増						
		修改	刪除	類別	姓名	服務機構/系所	職稱	在本研究計畫內擔任之
		1	ŧ	持人	Same.		Constant of	
		首頁	《上一頁	1 下一頁	〉 末頁	10 🖌 每頁		
		填寫相	關經費表格	(請直接點選):			
		申請補問	加經費表		主要研究人力表			

3-9 勾選「女性主持人是否懷孕或養育3足歲以下子女」產生A009 表格;勾選「男性主持人是否單親或育嬰留職停薪養育3足歲以

下子女」產生 A011 表格, 依資格需求上傳相關證明文件。

表格代號	表格名稱
A001	王持人聲明書
A003	計畫送審之專長歸屬領域
A004	主持人資格確認
A009	懷孕或養育3足歲以下子女證明文件 (擇一)上傳孕婦健康手冊(須含封面及登載初次產檢紀錄 日期內頁)、醫師診斷證明(須含開立日期)、新生兒出 生證明、戶口名簿或戶籍謄本等足資證明懷孕或生育事實 文件。

3-10 點選 CM07 研究人力費表。

表格代號		表格名稱
A001	主持人聲明書	
A004	主持人資格確認	
A009	懷孕或養育3足歲以下子女證明文件	選擇
表格代號		基本資料表格區
CM01	基本資料表	
CM02	研究計畫中英文摘要及關鍵詞	
CM03	研究計畫內容 (表CM03頁數限制說明)	選擇
表格代號		經費申請表格區
CM05	申請補助經費表	
CM05*	其他機關配合款	
CM06	主要研究人力表	
CM07	研究人力費表	

線上申請作業截止時間:**2021/01/04 10:00 (由申請機構承辦窗口設定)**,請於截止時間前完成「繳交送出」。



3-11 點選「**新增**」

計畫名稱: TI	ESTTT			
回主畫面 表	格目錄			
新増複製		請選擇年度: 1 🗸		研究人力費表 (CM07)
修改	刪除	類別	金額	請敘明在本計畫內擔任之具體內容、性質、項目及範圍 (如約用專任人員,請簡述其於計畫內所應具備之專業技
首頁 《上一]	頁 0 下一	頁> 末頁 10 ~ 名	顐	
填寫相關經費表	格(請直接點)	選):		
申請補助經費表		其他機關配合款	主要研究人力表	研究人力費表

3-11-1 依所需人力填寫「類別」、「月支費用」、「年終獎金月數」、「合 計金額」及「範圍」等資料後存檔。

			專任 <i>人</i> 兼任 <i>人</i>
		研究人力費表 (CM07)	
。 別	新増資料		*
10	類別*	請選擇項目	■任人員工作酬金規定兼任人員工作酬金規定
	月支費用	兼任人員(學習範疇)-研究生、大專學生	0
	年終獎金月數	兼任人員-講師、助教級 兼任人員(僱傭關係)-研究生、大專學生	0
	合計金額	其他 臨時工資	
	請敘明在本計畫內擔任之 具體內容、性質、項目及 範圖*	(叫約)用專住人員,請聞还具於計畫內所應具備乙專業技能、獨立性相關學經歷年資等條件)	▼ ■業能力、預期績效表現及



3-11-2 點選「表格目錄」返回上一頁。

回主書面	表格目錄				
新増	製	請選擇年度: 1	~		
修改	刪除	契	別		金額
1	Ê	專任人員			585,399
首頁 〈上	一頁 1 下	一頁》 末頁	10 🗸	每頁	
填寫相關經費	表格 (請直接	點選):			
申請補助經費表		其他機關配合款		主要	研究人力表

3-12 填妥其餘表格製作合併檔後繳交送出。

生證明、戶口名簿或戶籍謄本等足資證明懷孕或生育事實

文件。

ⅰ頁 > 線上申請 >	近三年申請計畫一覽表 > 表格目錄
回主畫面 表格書	製作合併檔 申請書檢視 下一步(繳交送出)
計畫名稱: TEST	
線上申請作業截	止時間:2021/11/29 10:00 (由申請機構承辦窗口設定),請於截止時間前完成「繳交送出」。
表格代號	表格名稱
A001	主持人聲明書
A003	計畫送審之專長歸屬領域
A004	主持人資格確認
A009	懷孕或養育3足歲以下子女證明文件 (擇一)上傳孕婦健康手冊(須含封面及登載初次產檢紀錄 日期內百) 發師診斷證明(須含聞文日期) 新生日出 講集/ 選擇

🗋 生育證明.pdf

100%

三、生育期間(已有計畫執行中)申請專任、兼任研究 人力操作說明

學術研發服務網登入 💉	
研究人員及學生	
#E3t	4-1 登入
	請於本會官網首頁
密碼	(<u>https://www.nstc.gov.tw/</u>)
	登入學術研發服務網。
新人註冊 註冊查詢 忘記密碼	
事題研究計畫專區	

4-2 中間選單下拉至「執行中計畫」·點選欲增加研究人力之計畫之

【變更】

執行中計畫(10)					
補助類別	計畫名稱	執行期限	變更	經費報銷	報告繳交
專題研究計畫(附屬/支援單位補助計畫)		經費未結、報告未繳 2021/01/01 ~ 2021/12/31		\$	ď
專題研究計畫(大型儀器補助計畫)		經費未結、報告未繳 2020/01/01 ~ 2022/12/31			Ľ
專題研究計畫(產學合作研究計畫)		核定通過 2020/01/01 ~ 2022/12/31	-	\$	Ľ
專題研究計畫(其他補助計畫)	(4)公司管理会会会员	核定通過 2017/03/01 ~ 2023/02/28		\$	ď
專題研究計畫(其他補助計畫)		經費未結、報告未繳 2017/03/01 ~ 2022/12/31		\$	ď
專題研究計畫(其他補助計畫)	81-73-81-0-7-82 8	計畫到期 經費未結、報告未繳 2017/03/01 ~ 2018/02/28		\$	ď



存檔 4

4-3 點選變更項目「**計畫經費變更」**。

計畫編號	111-QQQ-M-002-022- 計畫名	¥ 資訊處	基礎研究核		
計畫主持人	執行機關系	新 國立臺	灣大學人口		
執行期限	111/01/01~111/12/31 核定清	¥ 🔊			
說明:如魔中讀4個以上愛更項目 國家科學及技術委員會審核	,但変更項目刀應不同審议懂偶看,續刀伙旋口中讀。 -				
		結合			
國家科學及技術委員會審核	,但这丈况自力通小问备议馆请有,竭力入证叫平明。				
執行機關/主持人/共同主持人 (包含執行機關單位,更換主持人/共同主持人)					
計畫中/英文名稱			計畫註銷		
計畫經費變更 (包含國外差旅費流)	用超過百分之五十,各項經費追加減)		<mark>轉</mark> 撥補助#		
出席國際學術會議(未發表論文)			移地研究征		
執行機構審核					
執行機關/主持人/共同主持人 主持	5人之条所/共同主持人職稱變更		計畫經費都		
國外美故農中國種類幾百					

專題變更紀錄

4-4 點選①經費追加,依研究人力所需填寫②追加金額,並於③說 明欄位填妥聘用人力月份及月支薪資等相關資訊後④存檔。

經費追加

浦助頂日	核定全額		樹軍後全額	
業務費	543,000	50,000	593,000	研究人力費 50,000 2 2 耗材、物品、国書及雜項費 0 國外學者來臺費 0
研究設備費	100,000	0	100,000	
		說明		
	業務費追加50,000元(研 費50,000元)。	充人力 🔶		3
	(自填說明)			
	(自填說明)	//		



4-5 上傳相關證明文件²後送出。

	計畫編號 106-0	QQ-Q-002-001-		計畫名	稿 106年資訊感測試	资料_一年期計畫		
	計畫主持人 (1)	1.1.1.1.1.1		執行機關系	m			
	執行期限 106/0	3/01 ~ 111/12/31		核定通	核定通單 📐			
說明:如證申請2個以上變更 國家科學及技術委員會審核	項目,但變更項目分	屬不同審核繼構者,請分	交攬出申請。	變更項目				
執行機關/主持人/共同主持/ 科冊中/第六名紙	人(包含執行機關單位,	更換主持人/共同主持人)		計畫執行期限變更(包	1合延期、縮短期限 <mark>式</mark> 過後主動に 私命動に通	因應疫情)		
訂畫干/英文世術				貴重儀器使用額度追加	10 10	102 T (1+4-44,13)		
計量經費變更(包含國外差線) 出席國際學術會議(未發表調	(費流用超過百分之五+ (文)	+,各項經費適加減)		職撥補助經費業 移地研究衍生之交通	自全費用			
執行機構審核 執行機關/主持人/共同主持/	人 主持人之系所/共同主	1.持人職編變更		計畫經雲變更 (各項書	用經費流用未超過百分	之五十,研究設備養護更)		
國外整旅費出國種類變更								
· 送款行機構		執行機構異整	約束方の	專題變更紀錄	面松中志	與百分十支	能作用品	
序號 申請日期		送出日期	20 東京市市(1000)	D (11)	· 原始内容	复更使内容 593000	審核単位	45. W =
	B + ∞	今百商 机中铜	織面百日	_				
	<mark>0</mark> 未命	名頁面 - 設定檔 tttps://wpr.mo	総 宙 T百 日 1 - Microsoft Edge st.gov.tw/WNRG/WPU/RGW	4020/RGW4020010	– aspx?WNRG	□ × =TY305S		
	<mark>○ 未命</mark>	名頁面 - 設定檔 tttps://wpr.mo 引視窗	総 亩 百日日 1 - Microsoft Edge st.gov.tw/WNRG/WPU/RGW	14020/RGW4020010	aspx?WNRG	□ × =TY3055		
		名頁面 - 設定楣 tttps://wpr.mo 引視窗	総面百日日 1 - Microsoft Edge st.gov.tw/WNRG/WPU/RGW	4020/RGW4020010	– aspx?WNRG	=TY3055		
	C 未命 C + 6 C + 6 M = 6 <pm 6<="" =="" p=""> <pm 6<="" =="" p=""> M = 6 <pm 6<="" =="" p=""> <pm 6<="" =="" p=""> M = 6 <pm 6<="" =="" p=""> <pm 6<="" =="" p=""> M = 6 <pm 6<="" =="" p=""> M = 6 <pm 6<="" =="" p=""> M = 6 <pm 6<="" =="" p=""> <pm 6<="" =="" p=""> <pm 6<="" =="" p=""> M = 6 <pm 6<="" =="" p=""> M = 6 <pm 6<="" =="" p=""> <pm 6<="" =="" p=""> <pm 6<="" =="" p=""> <pm 6<="" =="" p=""> M = 6 <pm 6<="" =="" p=""> M = 6 <pm 6<="" =="" p=""> <pm 6<="" =="" p=""></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm></pm>	名頁面 - 設定檔 tttps://wpr.mo 現覆 附 件	総面百日日 1 - Microsoft Edge st.gov.tw/WNRG/WPU/RGW	4020/RGW4020010	–	= ×		
	 ○ 未命 ○ H ○ 開墾 ○ 第 	名頁面 - 設定檔 ittps://wpr.mo 引視窗 附件 檔案説明	総面百日日 1 - Microsoft Edge st.gov.tw/WNRG/WPU/RGW	14020/RGW4020010	ー aspx?WNRG	- × =TY3055		
	 ○ 未命 ○ 開墾 ○ 開墾 	名頁面 - 設定檑 https://wpr.mo 词視盔 附 件 檔案說明 說 明	総面百日日 1 - Microsoft Edge st.gov.tw/WNRG/WPU/RGW :: 望程檔案 沒有選擇檔案 :: 附件檔案格式限為PDF及 :: 建議上傳檔案不要超過52 去。	14020/RGW4020010 WORD檔 MB,否則可能會因速度	- aspx?WNRG 上傳 t太慢而傳不	=TY3055 L		
		A頁面 - 設定檔 https://wpr.mo 現復蓋 附件 檔案說明 說 明 序號 附	総百百日日 1 - Microsoft Edge st.gov.tw/WNRG/WPU/RGW	4020/RGW4020010 WORD檔 MB,否則可能會因速度 檔案說明	一 aspx?WNRG 上傳 t太慢而傳不, 刪財	- X =TY3055 L		
		A頁面 - 設定檔 https://wpr.mo 現在室 附件 檔案說明 說 明 序號 附	総面面日日 1 - Microsoft Edge st.gov.tw/WNRG/WPU/RGW	4020/RGW4020010 WORD權 MB,否則可能會因速度 權案說明	一 aspx?WNRG 上傳 主太慢而傳不	- X =TY3055 E		

² 女性主持人上傳(擇一)孕婦健康手冊(須含封面及登載初次產檢紀錄日期內頁)、醫師診斷證明 (須含開立日期)、新生兒出生證明、戶口名簿或戶籍謄本等足資證明懷孕或生育事實文件;男 性主持人上傳(擇一)單親聲明書、育嬰留職停薪相關證明文件。

四、生育期間申請博士級研究人員操作說明

學術研發服務網登入 💉	
研究人員及學生	
帳號	5
	È
密碼	
	, T
新人註冊 註冊查詢 忘記密碼	
行政院傑出科技貢獻獎線上系统 >	
研究人才查詢	
事題研究計畫專區 >	
儀器服務平台	

5-1 登入 請於本會官網首頁 (<u>https://www.nstc.gov.tw/</u>) 登入學術研發服務網。

5-2 點選「個人常用申辦項目」→「延攬科技人才(新)」。

NSTC 國家科學及技術委員會 Balanal Science and Technology Council						
	< 脅現在位置 我的主頁> 個人常用申辦項目					
氢,功能選單	◎ 個人常用申辦項目					
• 回首頁	▶ 專題研究計畫(含構想書、申覆、產學、博後研究獎、研究學者)					
• 學術獎補助申辦及查詢	▶ 產學合作研究計畫					
• 最近用過的申辦項目	▶ 國內專家學者出席國際學術會議					
• 個人常用申辦項目	▶ 補助科學與技術人員國外短期研究					
• 各類表格及說明	▶ 延攬科技人才(新)					
▪ 學術補助獎勵Q&A	▶ 科技研發成果資訊系統(STRIKE)					
• 生育支持措施	▶ 國內舉辦國際學術研討會					
TUNNAMMA	▶ 補助國內研究生參與國際學術會議					
	▶ 雙邊研究人員交流計畫(新)					
	▶ 團隊參與國際學術組織會議					

5-3 進入延攬系統·至「延攬科技人才 >> 會外申請 >> 歷次申請 案件」·點選「新增」。

功能選單	您	您在這裡:功能還單 >> 延擸科技人才 >> 會外申請 >> 歷次申請案件							
B會外申請 個人資訊確核畫面 原次申請案件	E CARACTER CONTRACTOR CONTRACTOR CONTRACTOR CONTRACTOR CONTRACTOR CONTRACTOR CONTRACTOR CONTRACTOR CONTRACTOR C								
一待補件案件	序號	點選	申請條碼號	補助項目	計畫名稱	受延攬人	核定階段	狀態	
- 執行中系件 - 查詢作業 ● 爾岸科技交流	1	0	96EFA0101152	博士级研究人員	測試資料奈米科技	1	逐期核定 申請總期數:1 此案為第1期	退件 查看	
	2	0		博士級研究人員	123	1492	一次核定 申請總期數:1 此案為第1期	暫存	
	3	0		博士級研究人員	20210506		一次核定 申請總期數:1 此案為第1期	暫存	
	4	0		博士級研究人員	TEST 科普產品製播推廣產學合作計畫		一次核定 申請總期數:1 此案為第1期	暫存	
	5	0		博士级研究人員	123		一次核定 申請總期數:1 此案為第1期	暫存	

5-4 於「博士後研究人員」選取「延攬身分」

		延攬科	4技人才與兩岸科技3	交流資訊系統	流 使用者:	999:55 叠出 首頁	Q8A下载 条统操作手册	
	您在這裡:	功能選單 >> 延攬科技人才 >> 部外申請	i >> 歷次申請案件					
-							回中請棄件列表	
中請人文及社會科學類博士級研究人員:第一期5/1開放、第二期10/1開放、相關連結於開放期間始可點蛋								
	項次	補助項目	延攬分類		[摺身分	6	申請資格說明	
	1		And the 1 was	特聘講座			說明	
	1		時座入具	講座教授(限國外科技人才)			說明	
			安広し屋/問題が対社しまい	客座教授	客座研究員		說明	
	2			客座副教授	客座副研究員		說明	
	2	延攬窖產科技人才	各座入員(限區가科汉入力)	客座助理教授	客座助理研究員		記印	
				客座專家			記紀8月	
			博士後研究人員	博士後研究人員(進用申請)			說明	
3	3			博士後研究人員(個案申請)			說明	
				博士後研究人員(部內博後申請)			說明	
	4	延摜研究學者	研究學者	申請研究學者讀聘				

5-5 填妥相關資料欄位,向下找到【延攬性質】,無論選取「參與本 會專題計畫者」或「參與申請機構自籌經費之研究計畫者」,皆 會額外顯示欄位「女性計畫主持人懷孕及育兒事實」或「男性計 畫主持人單親及育兒事實」,計畫主持人依資格選取「是(Yes)」 並上傳相關證明文件³,並點選存檔即可。



³ 女性主持人上傳(擇一)孕婦健康手冊(須含封面及登載初次產檢紀錄日期內頁)、醫師診斷證明 (須含開立日期)、新生兒出生證明、戶口名簿或戶籍謄本等足資證明懷孕或生育事實文件;男 性主持人上傳(擇一)單親聲明書、育嬰留職停薪相關證明文件。