

國家科學及技術委員會
「補助任務導向型團隊赴國外研習」
計畫申請書表

一、基本資料：

主持人姓名		申請單位	
職稱		E-Mail	
通訊地址			
聯絡電話	公司：	傳真：	
計畫名稱	中文：		
	英文：		
共同主持人姓名 (如果有)		職稱	
博士生/博士後研究人員姓名 (務必填入)	1.	職稱	
	2.	職稱	
	3.	職稱	
計畫執行期限	自 年 月 日起至 年 月 日		
近三年內是否有執行其他研究計畫	<input type="checkbox"/> 是，請務必填寫表CM14 <input type="checkbox"/> 否		
關鍵科技領域名稱			
研究性質	<input type="checkbox"/> 基礎研究 <input type="checkbox"/> 應用研究 <input type="checkbox"/> 技術發展 <input type="checkbox"/> 導向性基礎研究		
本會公告機構	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
計畫歸屬	<input type="checkbox"/> 自然科學領域 <input type="checkbox"/> 工程技術領域 <input type="checkbox"/> 生命科學領域 <input type="checkbox"/> 人文社科領域		
研究學門			
近三年內是否有執行非國科會補助之其他(含國內外、大陸地區及港澳)計畫	<input type="checkbox"/> 是，請務必填寫表CM14-1 <input type="checkbox"/> 否		
合作國家	<input type="checkbox"/> 與單一國家合作，國家名稱： <input type="checkbox"/> 與多國合作，主要國家名稱： 其他參與國家：		
國外研習機構/單位	名稱： 負責人： 地址： 網址：		
外國合作計畫主持人	姓名(英文)：		姓名(中文)：
	職稱(英文)：		職稱(中文)：
	電話：		傳真(Fax)：
	E-mial：		
	任職機構(中文)：		
	任職機構(英文)：		
合作研究方式 (可複選)	<input type="checkbox"/> 我方派員出國至對方參與研究 <input type="checkbox"/> 國外人員來我國參與研究 <input type="checkbox"/> 元件或產品分工研發		

	<input type="checkbox"/> 共同派員赴第三國(地)參與研究 <input type="checkbox"/> 須赴國外使用大型或貴重儀器設施 設施名稱： 地點：
合作研究性質 (可複選)	<input type="checkbox"/> 分工收集研究資料 <input type="checkbox"/> 共同執行理論建立模式並驗證 <input type="checkbox"/> 元件或產品分工研發 <input type="checkbox"/> 交換分析實驗或調查結果 <input type="checkbox"/> 共同執行歸納與比較分析 <input type="checkbox"/> 其他(請填寫)：
智財權約定情形 (可複選)	<input type="checkbox"/> 未約定 <input type="checkbox"/> 已約定 <input type="checkbox"/> 共同發表成果 <input type="checkbox"/> 共同申請專利 <input type="checkbox"/> 技術移轉

二、申請補助經費：

- (一) 各出國人員之出國行程若有所不同，請就各段行程之出國人員姓名**(包含共同主持人、研習人員)**一一填寫，以便計算生活費人次。
- (二) 補助項目依本會補助任務導向型團隊赴國外研習作業要點規定，計畫主持人或共同主持人之國外差旅費依「中央各機關(含事業機構)派赴國外進修、研究、實習人員補助項目及數額表」編列。研習人員(博士生/博士後研究人員)依其資格所屬之公費限額編列。執行研究計畫所需耗材或其他必要之實驗費，請就該項目規格、用途等資料詳細填寫於說明欄內，以利審查。
- (三) 倘申請單位或國外研習單位有配合款，請於說明欄註明。
- (四) 請將所列各項費用換算為新台幣後填入申請金額欄內，並填寫估算之匯率。說明欄中請列出詳細計算公式。**若屬二年期計畫，應分年填列經費需求**。(匯率：_____)

執行年度第一年

出國人員姓名	參與本計畫之職務	國家	城市	期間及天數	具體工作內容
(計畫主持人)					
(共同主持人，如果有)					
(研習人員，博士生/博士後，請分列)					
申 請 補 助 費 用					
補助項目		申請金額(新台幣)		說 明	
國 外 差 旅 費	生 活 費				
	交 通 費				
	出國手續費				
	綜合補助費				
實 驗 費	耗 材 費				
	其他必要費用				
公 費	博士後研究人員				
	博 士 生				
	合 計				

執行年度第二年(如果有)

出國人員姓名	參與本計畫之職務	國家	城市	期間及天數	具體工作內容
(計畫主持人)					
(共同主持人，如果有)					
(研習人員，博士生/博士後，請分列)					
申 請 補 助 費 用					
補助項目		申請金額(新台幣)		說 明	
國 外 差 旅 費	生 活 費				
	交 通 費				
	出國手續費				
	綜合補助費				
實 驗 費	耗 材 費				
	其他必要費用				
公 費	博士後研究人員				
	博 士 生				
	合 計				

備註：前述第一及第二項表列資訊請於本會線上申請作業系統內登錄，不須轉為 PDF 附件格式上傳。

三、任務導向型團隊赴國外研習計畫摘要：

請就本計畫要點作一概述（五百字以內），並依本計畫性質自訂關鍵詞。

四、任務導向型團隊赴國外研習計畫詳細說明：

計畫申請人請依下列項目（另以 A4 紙繕打檢附於後）詳細說明：

- （一）預定研習之主題及其內容
- （二）研習主題之全球發展趨勢及其重要性
- （三）國外研習機構及指導人員在本研習主題之成就與地位
- （四）研習之內容對臺灣科技發展之必要性及可能貢獻
- （五）申請人近年研究方向及成果與擬研習之科技項目之關連性
- （六）本研習計畫之預定進行方式及與國外研習機構之分工
- （七）赴國外使用大型或貴重儀器設施者，請說明儀器設施名稱及使用此設施之必要性。
- （八）每一出國人員請說明其預定出國執行本計畫之時程、研究方法，使用設施及須完成之工作項目。
- （九）研習後未來之研究規劃
- （十）預期之研習成效
- （十一）未來與國外研習機構之後續合作展望

